

Stellenausschreibung

Die Stiftung Pfennigparade ist mit ihren 16 Tochtergesellschaften eines der führenden Sozialunternehmen, das Inklusion und Rehabilitation fördert. Mit den Schwerpunkten Bildung, Arbeit, Wohnen und Gesundheit setzt sich die Pfennigparade für ein selbstbestimmtes Leben von Menschen mit Körperbehinderung ein. Die Pfennigparade schafft Rahmenbedingungen für das gemeinsame Lernen, Wohnen und Arbeiten von Menschen mit und ohne Behinderung.

Die Pfennigparade Ernst-Barlach-Schulen GmbH, ein Tochterunternehmen der Stiftung, sucht für die Abteilung Personalwesen **ab 01.06.2018** eine/n

Personalsachbearbeiter (m/w) für 19,5 Stunden/wöchentlich mit der Option auf eine Vollzeitstelle.

Ihre Aufgaben:

- Sie unterstützen die Personalabteilung in der Betreuung und Beratung der Mitarbeiter/innen in allen personalwirtschaftlichen und arbeitsrechtlichen Angelegenheiten.
- Sie sind für die termingerechte Abwicklung der Entgeltabrechnung für einen definierten Mitarbeiterkreis unter Berücksichtigung von Betriebsvereinbarungen sowie den tariflichen (TVöD) lohnsteuer- und sozialversicherungsrechtlichen Vorschriften verantwortlich.
- Zu Ihren Aufgaben gehören auch operative Personalprozesse.

Ihr Profil:

- Für diese Position bringen Sie eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ein betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Personal oder eine vergleichbare Qualifikation mit.
- Neben personalwirtschaftlichem Fachwissen verfügen Sie über Kenntnisse im Arbeits-, Betriebsverfassungs- und Tarifvertragsrecht. Sie können mit MS Office umgehen, haben ein gutes Zahlen- und Datenverständnis und erkennen kontextübergreifend Zusammenhänge.
- Wir erwarten von Ihnen Freude im Umgang mit Menschen, hohe Flexibilität, Engagement und Serviceorientierung sowie sicheres, verbindliches Auftreten. Sie sollten kommunikativ, diskret und teamorientiert sein.

Wir bieten:

- eine umfassende Einarbeitung in ein spannendes Arbeitsgebiet mit Entwicklungsmöglichkeiten in einem netten Personalteam
- Bezahlung nach TVöD (VKA), betriebliche Altersversorgung, sicheren Arbeitsplatz
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung (Platz und Zuschuss)
- Flexible Arbeitszeit, ansprechende Büroräume

Wir sind eine anerkannte Beschäftigungsstelle für den Bundesfreiwilligendienst (BFD) und das Freiwillige Soziale Jahr (FSJ). Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis 30.04.2018** unter Angabe folgender Nummer **P-S-3** an:

Ernst-Barlach-Schulen GmbH
Personalabteilung
Barlachstraße 26
80804 München
BewerbungenEBS@pfennigparade.de

Auskünfte erteilt Ihnen Fr Gawenda
Telefon: 089 83 93 - 5990

